

## Detailní informace o seznamu osob

*Seznam osob* zobrazuje jmenný seznam osob. Máte-li zapnutou volbu **Vložit alternativní jména** (viz **Možnosti** dole), seznam také zobrazuje všechny alternativní jména, která mohou osoby mít. Alternativní jména jsou zobrazena s tildou (~) na začátku. Seznam osob může obsahovat všechny osoby v celé databázi nebo podmnožinu odpovídající výběru. Mřížka má šest sloupců, číslo RIN nebo uživatelské číslo ID #, úplné jméno osoby, její pohlaví a tři sloupce se značkami. Oblast napravo od mřížky obsahuje šest nebo osm záložek s informacemi o vybrané osobě. Ty zahrnují:

**Detail** Tato oblast zobrazuje detailní informace a vybrané osobě v seznamu. Dole je také zobrazeno třígenerační schéma rodokmenu.

**Upravit** Na této záložce můžete přidat nebo opravit informace o osobě.

**Události** Odtud můžete přidat nebo opravit události k aktuální osobě

**Poznámky** Na této záložce můžete přidat obecné, badatelské nebo lékařské poznámky.

**Rodina** Tato záložka zobrazí rodiče, sourozence, partnery a děti vybrané osoby

**Prameny** Zde můžete přidat nový pramen nebo opravit existující)

**CJKSpd** Tato záložka vám dovolí sledovat informace o obřadech CJKSpd.

**Chrámy** Zde můžete určit a navrhnout obřady pro práci v chrámu

### Třídění seznamu

*Seznam osob* může být zobrazen v řazení Příjmení/Křestní jméno, Křestní jméno/Příjmení nebo podle čísel RIN. Klikněte na tlačítka **#**, **Křestní** nebo **Příjmení** nahoře v okně nebo klikněte do textového rámečku vpravo od každého z těchto tlačítek.

### Vyhledání osoby

Je-li seznam příliš dlouhý, můžete vyhledat osobu v seznamu zapsáním jejího křestního jména, příjmení nebo čísla RIN. Tak, jak údaj zapisujete, Legacy automaticky přskočí na nejbližší odpovídající jméno v seznamu.

### Skok do seznamu

Kliknutím na tlačítko písmena nad mřížkou můžete přskočit na první jméno začínající jakýmkoli písmenem. Na začátek nebo na konec seznamu můžete přejít po kliknutí na **První** nebo **Poslední**.

### Výběr osoby

Pro výběr osoby ze seznamu označte její jméno a klikněte na **Vybrat** nebo dvojklikněte na její jméno v mřížce.

### Obrázky

Kliknutím na ikonu **Obrázky** se zobrazí okno *Obrázková galerie*.

### Možnosti

Kliknutím na **Možnosti** se objeví nabídka s následujícími možnostmi:

**Upravit osobu** Zobrazí se informační okno aktuálně označené osoby

**Smazat osobu** Tuto možnost vyberte pro smazání aktuální osoby z databáze. Než je osoba smazána, objeví se okno Smazání osoby, ve kterém jsou zobrazeni rodiče, partneři a děti, které jsou připojeny k osobě. To proto, abyste se ujistili, co děláte. Pokud tuto osobu

skutečně chcete vymazat, klikněte na **Ano**. Pokud jste svůj názor změnili a chcete se vrátit, klikněte na **Storno**.

**Rozšířené mazání...** Zde můžete smazat skupiny osob s určitým číslem značky nebo obsažené ve *výsledku posledního hledání*

**Rozšířené značkování...** Osobu můžete označit nebo odznačit jednou ze tří značek dvojklikem na sloupec s příslušnou značkou vpravo od každého jména v seznamu. Legacy také nabízí některé rozšířené možnosti pro označování záznamů:

## Hledat

Zobrazí se okno Hledat, ve kterém můžete najít koho požadujete.

## Tisk reportu seznamu osob

Kliknutím na tlačítko **Tisk** můžete vytisknout report obsahující seznam osob zobrazený v mřížce. Objeví se okno *Přehled možností reportu*, ve kterém můžete informace, které mají být vloženy do reportu.

## Označení záznamů

Dvojklikem na příslušný sloupec se značkou napravo od jména v seznamu můžete označit nebo odznačit příslušnou osobu jednou z devíti možných značek.

Legacy nabízí i další rozšířené možnosti značkování:

Výběrem **Označit** nebo **Odznačit** specifikujete typ akce, kterou chcete provést.

Použijte šipku **nahoru** a **dolů** pro výběr čísla značky, se kterou chcete pracovat.

- Chcete-li označit (nebo odznačit) určitou **osobu**, klikněte na příslušný symbol značky pod jménem osoby.
- Chcete-li rodinu označit (odznačit), klikněte na tlačítko **Rodina...**
- Chcete-li označit (nebo odznačit) předky, klikněte na tlačítko **Předkové...**
- Chcete-li označit (nebo odznačit) potomky, klikněte na tlačítko **Potomci...**
- Označit (nebo odznačit) můžete **každou osobu v souhrnné linii rodiny** kliknutím na toto tlačítko.